

WYMAGANIA EDUKACYJNE Z JĘZYKA HISZPAŃSKIEGO

KLASA IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO

POZIOM PODSTAWOWY – III.2.0 / III.2

Rok szkolny 2026/2027

Przedmiot	Język hiszpański – zakres podstawowy
Etap / wariant podstawy programowej	Liceum ogólnokształcące – III.2.0 / III.2
Klasa	IV

I. Podstawa prawna i założenia

- Podstawa programowa kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego i technikum, w zakresie języka obcego nowożytnego – wariant III.2.0 / III.2.
- Przepisy dotyczące oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w szkołach publicznych, w szczególności regulacje dotyczące wymagań edukacyjnych i ich dostosowania do indywidualnych potrzeb ucznia.
- Program nauczania języka hiszpańskiego przyjęty do realizacji w szkole oraz rozkład materiału dla klasy IV oparty na strukturze serii ¡Todo listo! 4.
- Statut szkoły
- Zasada nadrzędna: ocena klasyfikacyjna wynika ze stopnia spełnienia wymagań edukacyjnych.

II. Cele kształcenia – poziom (A2+/B1)

1. Znajomość środków językowych: Uczeń posługuje się bogatszym zasobem środków leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych umożliwiających samodzielną komunikację w złożonych sytuacjach życiowych.
2. Rozumienie wypowiedzi: Uczeń rozumie dłuższe, bardziej złożone wypowiedzi ustne oraz teksty pisane o tematyce związanej z pracą, technologią, społeczeństwem i planami na przyszłość.
3. Tworzenie wypowiedzi: Uczeń tworzy samodzielne, spójne i logiczne wypowiedzi ustne oraz pisemne (np. e-maile formalne, życiorysy, artykuły, wpisy argumentacyjne).
4. Reagowanie na wypowiedzi: Uczeń reaguje ustnie i pisemnie w typowych oraz bardziej oficjalnych sytuacjach komunikacyjnych oraz podczas debat czy rekrutacji.
5. Przetwarzanie wypowiedzi: Uczeń zmienia formę złożonego przekazu ustnego lub pisemnego, przekazuje i streszcza informacje w języku rodzimym lub obcym adekwatnie do celu i odbiorcy.

III. Zakres tematyczny i leksykalny klasy IV (na bazie ¡Todo listo! 4)

Zakres tematyczny	Przykładowy zakres treści
1. Praca i kariera	poszukiwanie pracy; CV i list motywacyjny; rozmowa kwalifikacyjna; zawody przyszłości i rynek pracy; bezrobocie wśród młodzieży
2. Nauka i technologia	Internet i media społecznościowe; wpływ technologii na życie codzienne; sztuczna inteligencja; nowoczesne wynalazki i gadżety
3. Zdrowie i styl życia	kondycja fizyczna i psychiczna; choroby, symptomy i wizyta u lekarza; zdrowy styl życia, dieta i uzależnienia; system opieki medycznej
4. Państwo i społeczeństwo	problemy globalne i społeczne; ochrona środowiska, recykling i zmiany klimatyczne; wolontariat i organizacje pozarządowe; prawa człowieka
5. Kultura, sztuka i podróże	wybitne postacie kina, literatury i malarstwa świata hiszpańskojęzycznego; tradycje, święta i festiwale; alternatywne formy turystyki
6. Moja przyszłość i plany	marzenia i aspiracje życiowe; studia wyższe i edukacja w Hiszpanii/Polsce; podejmowanie decyzji i wyrażanie wątpliwości

IV. Środki językowe – gramatyka i struktury

- Konsolidacja i kontrast systemów przeszłych: Pretérito Perfecto, Pretérito Indefinido, Pretérito Imperfecto oraz Pretérito Pluscuamperfecto.
- Tryb Subjuntivo (Presente de Subjuntivo): regularna i nieregularna odmiana czasowników oraz ich funkcje.
- Użycie trybu Subjuntivo do wyrażania emocji (np. me alegra que), wątpliwości (np. dudo que), życzeń (np. quiero que) oraz po negacji opinii (np. no creo que).

- Konstrukcje czasowe wyrażające przyszłość w zdaniach podrzędnych po spójniku cuando (np. cuando sea mayor...).
- Czas przyszły (Futuro Simple) stosowany do przewidywań i obietnic oraz czas warunkowy (Condicional Simple) do wyrażania hipotez, rad i prośb.
- Mowa zależna (Estilo indirecto) – przekazywanie wypowiedzi, prośb i poleceń w planie teraźniejszym oraz przeszłym.
- Zaawansowane konstrukcje zaimkowe – łączenie zaimków dopełnienia bliższego i dalszego w jednym zdaniu (np. se lo doy).
- Peryfrazy czasownikowe aspektowe i modalne (np. llevar + gerundio, seguir + gerundio, dejar de + infinitivo, acabar de + infinitivo).
- Spójniki i zaawansowane konektory tekstu (np. sin embargo, por lo tanto, a pesar de, en cambio, además).

V. Wymagania szczegółowe według sprawności

1. Rozumienie ze słuchu

- Rozumie główną myśl oraz szczegóły w nagraniach o naturalnym tempie (debaty, wiadomości radiowe, wywiady z podręcznika ¡Todo listo! 4).
- Wyszukuje szczegółowe informacje w dłuższych wypowiedziach na tematy społeczne i zawodowe.
- Rozpoznaje intencje, nastawienie, emocje, a także ukryte stanowisko nadawcy w wypowiedziach.
- Identyfikuje kontekst sytuacyjny i rejestr wypowiedzi (formalny/nieformalny).

2. Rozumienie tekstów pisanych

- Określa główną myśl oraz strukturę logiczną tekstów publicystycznych, popularnonaukowych i artykułów prasowych.
- Wyszukuje i selekcjonuje kluczowe informacje w ofertach pracy, życiorysach i tekstach społecznych.
- Wnioskuje o znaczeniu nieznanymi słów i strukturze ze skomplikowanego kontekstu całego tekstu.
- Rozpoznaje zaawansowane związki logiczne, spójność oraz środki retoryczne w tekście.

3. Tworzenie wypowiedzi ustnej

- Opisuje i interpretuje w zaawansowany sposób materiały stymulujące (zdjęcia, wykresy, plakaty społeczne).
- Prowadzi dłuższą, płynną wypowiedź argumentacyjną na tematy związane z pracą, technologią czy ekologią.
- Wyraża swoje głębsze opinie, marzenia, intencje i plany na dorosłe życie.
- Formułuje wypowiedzi z dbałością o płynność, bogate słownictwo oraz poprawność fonetyczną.

4. Tworzenie wypowiedzi pisemnej

- Tworzy samodzielne, spójne teksty użytkowe i formalne (np. e-mail formalny, list motywacyjny, artykuł, wpis na blogu oceniający postęp techniczny).
- Przedstawia w formie pisemnej argumentację, opisuje zjawiska społeczne oraz plany zawodowe.
- Stosuje zaawansowane łączniki tekstu (np. sin embargo, por lo tanto, a pesar de) zapewniające pełną spójność.
- Zwraca uwagę na wysoką poprawność ortograficzną, w tym na znaki diakrytyczne (akcenty) oraz hiszpańską interpunkcję (¿, ¿, ¡!).

5. Reagowanie językowe

- Nawiązuje i podtrzymuje kontakt w sytuacjach formalnych: rekrutacja, rozmowa z lekarzem, urzędnikiem lub pracodawcą.
- Uzyskuje i przekazuje zaawansowane informacje, potrafi negocjować, argumentować i bronić swojego zdania.
- Wyraża zgodę, kulturalny sprzeciw, wątpliwości oraz reaguje adekwatnie na preferencje i argumenty rozmówcy.
- Prowadzi płynne rozmowy w sytuacjach codziennych, klasowych oraz symulowanych sytuacjach zawodowych.

6. Przetwarzanie informacji

- Parafrazuje w sprawny sposób bardziej złożone komunikaty językowe.
- Przekazuje w języku polskim główne informacje i niuanse z tekstów hiszpańskojęzycznych i odwrotnie (mediacja językowa).
- Interpretuje i syntetyzuje dane z różnych materiałów wizualnych i zestawień (np. wykresy, tabele z danymi, oferty pracy).

7. Strategie i samodzielne uczenie się

- Domyśla się znaczenia wyrazów z kontekstu globalnego, struktury słowa lub podobieństw międzynarodowych.
- Stosuje zaawansowane strategie kompensacyjne (np. opisowe zastępowanie brakujących słów, synonimy, antonimy).
- Analizuje własne błędy gramatyczne i samodzielnie je koryguje na bieżąco podczas wypowiedzi.
- Współpracuje w parach i grupach przy realizacji projektów, dyskusji panelowych i debat językowych.

VI. Kryteria wymagań na poszczególne oceny

1- Ocena niedostateczna : Uczeń nie spełnia wymagań koniecznych do uzyskania oceny dopuszczającej; nie opanował kluczowych słów i struktur z klasy IV (czasy przeszłe, podstawy

Subjuntivo), a braki uniemożliwiają mu wykonanie najprostszych zadań nawet przy stałym wsparciu nauczyciela.

Ocena	Opis spełnienia wymagań
2 – dopuszczający	Opanował cząstkowe środki językowe na poziomie elementarnym (część odmiany czasów przeszłych, rozpoznaje Subjuntivo). Rozumie proste, wybiórcze komunikaty w tekstach z podręcznika ¡Todo listo! 4. Tworzy bardzo krótkie zdania; potrzebuje stałego wsparcia i popełnia liczne błędy zakłócające odbiór. Wykonuje typowe zadania według prostych, podanych schematów. Przekazuje pojedyncze informacje (np. nazwa zawodu, objawy choroby).
3 – dostateczny	Opanował podstawowy zakres materiału z podręcznika ¡Todo listo! 4 (poprawne stosowanie podstawowych czasów przeszłych i struktur regularnych). Rozumie główną myśl oraz oczywiste informacje szczegółowe w typowych tekstach publicystycznych i nagraniach. Tworzy samodzielne, w miarę zrozumiałe wypowiedzi ustne i pisemne, choć z widocznymi błędami gramatycznymi. Stosuje struktury w typowych, ćwiczonych wcześniej sytuacjach. Wyraża proste opinie i plany.
4 – dobry	Sprawnie i samodzielnie stosuje większość poznanych środków językowych (w tym tryb Subjuntivo do wyrażania emocji/życzeń oraz Condicional). Rozumie większość informacji w tekstach pisanych i słuchanych przewidzianych na poziom klasy IV. Tworzy logiczne i w miarę płynne wypowiedzi, zachowując poprawność struktur i stosując łączniki zdań. Reaguje samodzielnie w sytuacjach klasowych, dyskusjach i symulacjach zawodowych. Dobrze radzi

	sobie z przetwarzaniem informacji.
5 – bardzo dobry	W pełni i bezbłędnie opanował wymagania przewidziane dla podręcznika ¡Todo listo! 4 (poziom A2+/B1). Swobodnie i w naturalnym tempie rozumie różnorodne teksty słuchane i pisane. Tworzy płynne, bogate leksykalnie, spójne wypowiedzi ustne oraz pisemne (w tym formy oficjalne). Precyzyjnie dobiera formy czasownikowe i konstrukcje składniowe. Samodzielnie uzasadnia zdanie, buduje opisy i debatuje. Wykorzystuje strategie komunikacyjne i potrafi sam korygować własne błędy.
6 – celujący	Opanował wymagania przewidziane dla klasy IV w stopniu wyróżniającym i wykracza poza materiał podręcznikowy (poziom B1+). Posługuje się bogatym, zróżnicowanym i specjalistycznym zasobem słownictwa oraz struktur gramatycznych. Rozumie teksty o wyższym stopniu złożoności, w tym informacje wyrażone nie wprost i ironię. Tworzy bardzo płynne, dojrzałe wypowiedzi argumentacyjne. Wykazuje się wysoką samodzielnością, realizuje dodatkowe projekty i twórczo wykorzystuje język.

VII. Formy i sposoby sprawdzania osiągnięć

- Sprawdziany i testy rozdziałowe obejmujące gramatykę, słownictwo z materiału ¡Todo listo! 4.
- Kartkówki i krótkie formy sprawdzania bieżących wiadomości (np. odmiana czasowników w Subjuntivo, słownictwo z zakresu rynku pracy, zdrowia czy technologii).
- Wypowiedzi ustne: odgrywanie scenek dialogowych (np. rozmowa rekrutacyjna, wizyta u lekarza), dłuższa wypowiedź argumentacyjna, opis i interpretacja materiału stymulującego, odpowiedzi na pytania nauczyciela.
- Wypowiedzi pisemne: formalny e-mail, list motywacyjny, wpis argumentacyjny na blogu, artykuł opisujący problemy ekologiczne lub technologiczne.
- Zadania sprawdzające rozumienie ze słuchu i rozumienie tekstów pisanych o wyższym stopniu złożoności.

- Miniprojekty indywidualne i grupowe (np. profesjonalne portfolio/CV, kampania społeczna na plakatach, prezentacja multimedialna 'Zawody przyszłości').

VIII. Zasady oceniania i informowania ucznia

- Uczeń otrzymuje jasną informację o tym, jakie wymagania i zakres materiału są sprawdzane w danej formie pracy.
- Ocena ma charakter wspierający, odnosi się bezpośrednio do wymagań edukacyjnych i wskazuje uczniowi, co opanował, a nad czym musi jeszcze popracować przed zakończeniem etapu edukacyjnego.
- Przy ocenie wypowiedzi ustnych i pisemnych nauczyciel bierze pod uwagę: realizację tematu, spójność, zakres leksykalno-gramatyczny oraz poprawność językową.
- Błędy nieblokujące komunikacji na poziomie klasy IV (np. drobne potknięcia w trudniejszych strukturach mowy zależnej, pojedyncze braki akcentów graficznych) są traktowane łagodniej niż błędy uniemożliwiające zrozumienie wypowiedzi.
- Warunki poprawiania ocen, zasady zgłaszania nieprzygotowań oraz terminy nadrabiania zaległości są ściśle określone w statucie szkoły.

IX. Dostosowanie wymagań edukacyjnych

Wymagania edukacyjne są indywidualnie dostosowywane do potrzeb rozwojowych i możliwości psychofizycznych ucznia na podstawie odpowiedniej dokumentacji (opinii/orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznej). Dostosowanie polega na modyfikacji metod pracy i form sprawdzania wiedzy, a nie na zaniżaniu wymagań merytorycznych:

- Wydłużenie czasu na pisanie testów i sprawdzianów (jeśli wynika to z zaleceń).
- Zmiana formy sprawdzania wiedzy (np. zamiana długiej wypowiedzi ustnej na pisemną lub odwrotnie w przypadku logoneurozy czy silnej fobii szkolnej).
- Podział długich i złożonych poleceń na etapy, prostszy język instrukcji do zadań i tekstów źródłowych.
- Wyrozumiałość w ocenie poprawności ortograficznej w przypadku uczniów z dysgrafią/dysortografią (szczególnie w zakresie hiszpańskich znaków akcentów w czasach przeszłych i Subjuntivo).
- Ograniczanie bodźców rozpraszających w trakcie pracy i częstsze monitorowanie stopnia zrozumienia zadań.
- Ocenianie zgodne z indywidualnym programem edukacyjno-terapeutycznym (IPET) lub zaleceniami poradni.

X. Kryteria szczegółowe dla najważniejszych form wypowiedzi

- Wypowiedź pisemna: Pełna realizacja wszystkich punktów polecenia; zachowanie odpowiedniej struktury tekstu (styl formalny/prywatny); stosowanie zaawansowanych łączników zdań; poprawność gramatyczna i leksykalna; odpowiedni dobór hiszpańskich znaków diakrytycznych i interpunkcyjnych.

- Wypowiedź ustna: Realizacja zadania; komunikatywność i płynność (adekwatna do poziomu końcowego klasy IV); zrozumiała wymowa i intonacja; poprawność stosowanych struktur gramatycznych (czasy przeszłe, Subjuntivo); umiejętność płynnej reakcji i argumentacji.
- Czytanie / słuchanie: Umiejętność uchwycenia głównego sensu tekstu/nagrania; dokładne wyszukanie podanych szczegółów; poprawne łączenie faktów i wyciąganie wniosków; określanie intencji oraz ukrytego stanowiska autora tekstu.

XI. Postanowienia końcowe

- Dokument należy stosować i interpretować łącznie z programem nauczania, rozkładem materiału opracowanym do podręcznika ¡Todo listo! 4 oraz statutem szkoły.
- Nauczyciel ma prawo do modyfikacji kolejności realizacji tematów leksykalnych lub gramatycznych, jeżeli wymaga tego specyfika grupy klasowej lub organizacja roku szkolnego, przy zachowaniu wymagań podstawy programowej.
- Wymagania edukacyjne są jawne i ogólnodostępne dla uczniów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych.
- Dokument podlega ewaluacji i może być aktualizowany w przypadku zmian w przepisach prawa oświatowego lub statucie szkoły.

XII. Ocenianie kartkówek i sprawdzianów

Ocenianie kartkówek i sprawdzianów odbywa się według następującej skali:

Ocena	Zakres procentowy
celujący	99-100%
bardzo dobry	90-98%
dobry	75-89%
dostateczny	60-74%
dopuszczający	45-59%
niedostateczny	0-44 %

Załącznik. Skrócona matryca wymagań na oceny

Obszar	2	3	4	5	6
--------	---	---	---	---	---

Środki językowe	częściowo opanowane podstawy (odmiana czasów przeszłych)	opanowany podstawowy zakres leksemów i struktur regularnych z ;Todo listo! 4	sprawne i autonomiczne używanie struktur z poziomu klasy IV (Condicional, łączniki)	bogaty, precyzyjnie dobrany zasób słownictwa i struktur (w tym Subjuntivo)	bardzo bogaty, samodzielny i twórczy zasób środków (B1+)
Czytanie	rozumie główną myśl bardzo prostego tekstu o pracy/zdrowiu	rozumie główną myśl i oczywiste szczegóły w tekstach publicystycznych	wyciąga wnioski i rozumie większość informacji w tekstach źródłowych	w pełni i swobodnie rozumie zróżnicowane teksty poziomu klasy IV	bezbłędnie interpretuje teksty złożone, także informacje nie wprost
Słuchanie	wychwytuje elementarne informacje w nagraniach (zawody, objawy)	rozumie ogólny sens wypowiedzi w standardowym tempie	rozumie większość informacji szczegółowych w wywiadach i debatach	swobodnie i bez wysiłku rozumie naturalne tempo nagrań i dyskusji	bezbłędnie rozumie wypowiedzi, intencje, emocje i ukryte stanowisko nadawcy
Mówienie	bardzo krótkie wypowiedzi, wymagające stałego wsparcia pytaniami	samodzielne, ale proste wypowiedzi; liczne potknięcia w czasach przeszłych	spójne, logiczne i w miarę płynne wypowiedzi argumentacyjne	w pełni płynne, bogate i poprawne wypowiedzi ustne oraz opisy grafik	bardzo dojrzałe, bogate stylistycznie i autonomiczne wypowiedzi
Pisanie	częściowa realizacja polecenia, krótkie, izolowane i błędne zdania	pełniejsza realizacja zadania, tekst zrozumiały mimo błędów składniowych	tekst spójny, poprawnie ustrukturyzowany z łącznikami (formalny i prywatny)	tekst bogaty leksykalnie, spójne i o wysokiej poprawności językowej	bardzo dojrzałe, bogate stylistycznie i bezbłędne teksty formalne
Reagowanie	reaguje w elementarnych, sztywnych sytuacjach	reaguje poprawnie w większości typowych sytuacji codziennych i lekcyjnych	sprawnie reaguje również w mniej typowych sytuacjach (rekrutacja, debata)	naturalna, elastyczna reakcja w złożonych dialogach i negocjacjach	swobodna, natychmiastowa i precyzyjna reakcja w każdej sytuacji
Przetwarzanie	proste przepisywanie lub tłumaczenie pojedynczych	podstawowa parafraza zdań, proste tłumaczenie	sprawne przetwarzanie i przekazywanie informacji	łączenie i synteza informacji z różnych	samodzielna, zaawansowana synteza i krytyczna

słów/fraz	głównych komunikatów	(mediacja językowa)	tekstów, wykresów lub tabel	interpretacja danych
-----------	----------------------	---------------------	-----------------------------	----------------------